

	<b>MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO PARCHEGGIO - Comune di Dolo (VE) -</b>	Code: <b>AbbPar</b>
		Ed. 01 <b>Rev. 00-06/2017</b>
		Pagina: <b>1 di 2</b>
		Rif.: <b>PiaProCPR</b>

Parcheggio	<b>COMUNE DI DOLO (VE)</b>	Data di presentazione	
------------	----------------------------	-----------------------	--

**IL SOTTOSCRITTO:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Residente in via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

**IN QUALITÀ DI:**

Persona fisica     Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente     Altro \_\_\_\_\_

Ditta/Ente \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ con la seguente sede legale:

Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**CHIEDE IL SEGUENTE ABBONAMENTO:**

Tipologia abbonamento	Tariffa
<input type="checkbox"/> <b>MENSILE – mese solare</b>	<b>€ 40,00</b>
<input type="checkbox"/> <b>ANNUALE – da richiedere nel mese di Novembre anno precedente</b>	<b>€ 360,00</b>

Con decorrenza dal: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e fino al: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ per l'autovettura (max 1):

N°	Marca	Modello	Targa
1			

**E DICHIARA DI:**

**A)** Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

**Art. 1** – La gestione delle aree di sosta a pagamento e degli incassi delle stesse, è concessa dal Comune di Dolo (VE) alla Società Abaco S.p.A. di Padova (PD) in qualità di gestore delle aree di sosta a pagamento del territorio comunale.

**Art. 2** – L'abbonamento è valido limitatamente agli stalli blu presenti nel territorio del Comune di Dolo. La mancata esposizione del contrassegno di abbonamento e/o l'utilizzo improprio comporterà, in assenza di regolare ticket, il sanzionamento previsto. Si possono richiedere abbonamenti mensili, con importo € 40,00 ed annuali solari con importo € 360,00, nella **misura di nr. 1 abbonamento per ogni nucleo famiglia**.

**Art. 3** – Per gli utenti possessori di contrassegno per disabili, le tariffe indicate all'art. 3, sono da intendersi scontate del 50%. Copia del contrassegno disabili dovrà essere prodotta in fase di sottoscrizione e sempre esposta in fase di sosta negli stalli a pagamento.

**Art. 4** – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili.

**Art. 5** – Le richieste di abbonamento si intendono valide e complete solo se comprendono:

- modulo di richiesta compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente
- copia della Carta d'Identità o della patente in corso di validità
- copia della carta di circolazione

Da trasmettere mediante email a [parcheggi.dolo@abacospa.it](mailto:parcheggi.dolo@abacospa.it), tramite fax 041-413658, oppure consegnato allo sportello Abaco S.p.A. sito nel Comune di Dolo (VE) in Via B. Cairoli, 109 **nei giorni dal lunedì al giovedì dalle ore 9.30 alle ore 13.00 ed il venerdì dalle 09.00 alle 13.00** salvo successive variazioni che saranno rese note. **Il pagamento dell'abbonamento potrà avvenire mediante bonifico bancario o bollettino postale** vedasi riferimenti al punto B.

**Art. 6** – L'istanza per il rilascio dell'abbonamento mensile andrà avanzata entro i primi 10 giorni del mese antecedente a quello di riferimento. L'abbonamento sarà soggetto a scadenza naturale al termine del mese di validità.

**Art. 7** – L'istanza per il rilascio dell'abbonamento annuale andrà avanzata nel periodo compreso tra il 1° ed il 30° giorno del mese di novembre dell'anno precedente a quello solare di riferimento. L'abbonamento non prevede l'aggiornamento automatico.

**Art. 8** – Gli abbonamenti saranno rilasciati in numero max di 40 per quelli annuali e max 20 per quelli mensili. Nel caso le richieste di rilascio siano in numero superiore rispetto alla disponibilità massima prevista, le istanze saranno evase secondo i seguenti criteri:

- richiedente disabile;
- richiedente che non abbia a disposizione posto auto in autorimessa o parcheggi privati, anche scoperti;
- operatore economico/professionale con sede aziendale/professionale in Dolo capoluogo.

	<b>MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO PARCHEGGIO - Comune di Dolo (VE) -</b>	Code: <b>AbbPar</b>
		Ed. 01 <b>Rev. 00-06/2017</b>
		Pagina: <b>2 di 2</b>
		Rif.: <b>PiaProCPR</b>

**Art. 9** – Il contrassegno potrà essere ritirato presso lo sportello Abaco S.p.A. in Comune di Dolo (VE) entro i 5 giorni precedenti dall'inizio del periodo di validità, previa verifica dell'istanza.

**Art. 10** – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi. Lo stesso dovrà essere esposto ben visibile sul cruscotto dell'auto.

**Art. 11** – L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quello sopra riportato (massimo uno).

**Art. 12** – Casi in cui è previsto richiedere il duplicato del contrassegno di abbonamento:  
 - in caso di smarrimento del contrassegno presentando copia della denuncia di smarrimento;  
 - in caso di deterioramento, riconsegnando il vecchio contrassegno  
 - in caso di aggiornamento delle targhe indicate nel contrassegno è possibile richiederne uno nuovo compilando il modulo di richiesta, consegnando il vecchio

Spese di procedura: contributo di € 2,00 per l'abbonamento mensile ed € 5,00 per annuale. Per un massimo di nr. 3 richiesta annue.

**Art. 13** – Alla scadenza del periodo di abbonamento il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.

**Art. 14** – Le tariffe applicate e la disponibilità dei posti sottoscrivibili per gli abbonamenti sono approvate in accordo con l'Amministrazione Comunale di Dolo (VE) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

**B) Aver effettuato il pagamento in data:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **tramite :**

<input type="checkbox"/>	Bonifico bancario in favore di <b>ABACO S.p.A. c/o BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.p.A. filiale 343 di Desio (MI)</b> Alle seguenti coordinate <b>IBAN IT 64 10344 0331 0000 00071 26200</b>
<input type="checkbox"/>	Bollettino postale intestato a <b>ABACO S.p.A. – SERVIZI PER ENTI LOCALI – CCP n° 17257775</b>
<input type="checkbox"/>	<b>FATTURA A RICHIESTA - BARRARE LA CASELLA (solo per importi superiori ad € 50,00)</b> <b>PER FATTURAZIONE ELETTRONICA: indicare Codice Destinatario / Indirizzo di posta PEC _____</b>

**C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):**

**Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):** Abaco S.p.A, con sede legale in via F.lli Cervi 6 in Padova, è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, rilascia agli interessati l'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR.

**D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:**

- La presente richiesta di abbonamento si intende valida e completata soltanto se presentata unitamente a copie del documento di identità valido del richiedente. Come da "condizioni generali di abbonamento" sopra indicate, verrà rilasciato un contrassegno che consentirà la sosta in abbonamento nell'area di sosta previste del Comune di Dolo.
- Per rinnovare, alla scadenza del periodo di abbonamento è necessario compilare e sottoscrivere un nuovo modulo di abbonamento, entro i termini specificati agli art. 6 e 7 da inoltrare/consegnare presso lo Sportello Abaco S.p.A. di Dolo (VE) consegnando il contrassegno scaduto. (e-mail [parcheggi.dolo@abacospa.it](mailto:parcheggi.dolo@abacospa.it), tel./fax 041-413658).**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

<b>SPAZIO RISERVATO AL PERSONALE ADDETTO AL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO</b>	
<input type="checkbox"/>	ABBONAMENTO MENSILE n° seriale _____
Data rilascio contrassegno _____/_____/_____	Firma del personale addetto _____