

## COMUNE DI DOLO \*\*\* PROVINCIA DI VENEZIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 06.08.2009

Il Segretario Comunale

---

Oggetto: Indirizzo favorevole all'indizione delle procedure per l'assunzione (turn over) di n. 1 dipendente a tempo indeterminato presso il Settore Finanziario

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n. 236 del 10.10.2006 con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica del Comune di Dolo;

Vista la propria deliberazione n. 294 del 27.12.2006 e successive modificazioni e integrazioni, con la quale è stato adottato il piano occupazionale per il triennio 2007/2009;

Considerato che, a seguito di risoluzione del contratto ex art. 110 co. 5 TUEL 267/00 (cfr. nota prot. 3034 del 04.02.2009), dal 01.03.2009 ha cessato la propria attività lavorativa il funzionario amministrativo di cat. giuridica D3 in servizio presso il Settore Finanziario, incaricato di posizione organizzativa;

Atteso che si rende necessario provvedere alla sostituzione del dipendente suindicato, ponendo in essere tutte le procedure dovute;

Posto che sussiste, ad oggi, una graduatoria concorsuale per capo settore di cat. D3 da assegnare al Settore Finanziario ancora valida (ai sensi delle proroghe recentemente previste dal legislatore con l'art. 17 co. 19 del D.L. 78/2009) e approvata nel dicembre 2004 a seguito dell'indizione, da parte del Comune di Dolo, di apposita procedura concorsuale, alla quale poter attingere, in astratto, per la copertura del posto surrichiamato;

Dato atto, tuttavia, che sono decorsi cinque anni dalla suddetta selezione e che, ad oggi, si ritiene opportuno ampliare la scelta dei candidati da selezionare per la copertura del posto vacante, al fine di verificare, in particolare, il possesso di specifici requisiti non approfonditamente valutati nella precedente procedura concorsuale (quali specifiche abilità in materia informatica ovvero tributaria e nel controllo di gestione), requisiti che si appalesano attualmente necessari date le molteplici e complesse competenze che dovrà necessariamente possedere il funzionario cui affidare la responsabilità del Settore Finanziario;

Ritenuto dunque non funzionale all'interesse dell'ente scorrere la graduatoria sopra richiamata;

Dato atto che, come peraltro espressamente chiarito da Anci nel parere 31.07.2009 (agli atti d'ufficio) appositamente richiesto da questo ente e come peraltro sostenuto da dottrina e giurisprudenza correnti, questo ente, 'nell'ambito della potestà di cui è titolare, a garanzia delle proprie esigenze funzionali e dei propri interessi istituzionali, possa procedere'... 'all'indizione di un nuovo concorso per la copertura del posto vacante' di funzionario di cat. D3 da assegnare al Settore Finanziario;

Ritenuto si debba preventivamente procedere, allo scopo, alla pubblicazione di un avviso di mobilità volontaria ex art. 30 co. 2 bis D.Lgs. 165/2001 (selezione per titoli e colloquio), per la copertura del posto sopra indicato;

Ritenuto altresì che, salvo buon fine dell'avviso di mobilità di cui al paragrafo precedente, dovrà essere successivamente esperita la procedura per l'assunzione, tramite pubblica selezione, della suddetta figura professionale;

Dato atto che l'assunzione da effettuarsi secondo quanto indicato nei punti precedenti integrerà il piano occupazionale pur trattandosi di sostituzione per turn-over;

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 06.08.2009

Il Segretario Comunale

---

Dato altresì atto che la suddetta assunzione non comporta, in virtù di quanto espresso al punto che precede, aggravio della spesa per il personale, in quanto il personale da assumere sostituirà un dipendente già in carico al Comune di Dolo;

Visto l'art. 110, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

Con due distinte votazioni, di cui una per l'immediata esecutività, che hanno ottenuto entrambe voti unanimi,

**DELIBERA**

1. di esprimere un indirizzo favorevole all'assunzione di un funzionario – cat. giuridica D3 da assegnare al Settore Finanziario;
2. di integrare il piano occupazionale aggiungendo, per l'anno 2009, una nuova assunzione di un Funzionario cat. D3 da assegnare al Settore Finanziario;
3. di dare conseguentemente indirizzo all'Ufficio Personale del Comune di Dolo affinché lo stesso, per la copertura del posto indicato nel punto che precede, non dia luogo, per le ragioni espresse in premessa e ivi integralmente richiamate, allo scorrimento della graduatoria approvata nel dicembre 2004, ancora valida, ma proceda alla pubblicazione di un avviso di mobilità volontaria ex art. 30 co. 2 bis D.Lgs. 165/2001 (selezione per titoli e colloquio) e di ogni altro adempimento previsto per legge;
4. di dare altresì indirizzo all'Ufficio Personale affinché lo stesso, salvo buon fine dell'avviso di mobilità di cui al punto che precede, provveda successivamente a esperire la procedura per l'assunzione, tramite pubblica selezione, della suddetta figura professionale;
5. di dare infine atto che la stessa assunzione non comporta, per quanto espresso al punto che precede, aggravio della spesa per il personale, poiché il dipendente da assumere sostituirà un lavoratore già in carico al Comune di Dolo;
6. di inviare la presente al Dr. Muraro ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
7. di inviare copia della presente deliberazione alle OO.SS.;
8. di rendere la presente delibera immediatamente esecutiva.