 <b>Comune di Dolo</b>	<b>CAMBIO DI RESIDENZA DA ALTRO COMUNE O DALL'ESTERO CAMBIO INDIRIZZO ALL'INTERNO DEL COMUNE</b>	<b>NI04 DEM</b>
		Rev.10 del 13.11.2018
		Pag. 1 di 2

**Comune di Dolo**  
**Città Metropolitana di Venezia**

☒ 30031 - Via B. Cairoli n. 39 ☎ 041 5121911 ☎ 041 410665 🌐 [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it) @ [urp@comune.dolo.ve.it](mailto:urp@comune.dolo.ve.it)

**Settore VI –Cultura, Personale, Demografici e Giustizia**

☎ 041 5121937 @ [sicittadino@comune.dolo.ve.it](mailto:sicittadino@comune.dolo.ve.it)

Responsabile del Servizio: Ilaria Dott.ssa Morelli

Per **residenza** si intende il Comune in cui la persona **dimora abitualmente**.

La pratica di cambio di residenza riguarda quindi tutti coloro che, provenienti da altro Comune o dall'estero, trasferiscono la propria residenza a Dolo.

La pratica di cambio di indirizzo riguarda invece tutti coloro che trasferiscono la propria residenza da un indirizzo all'altro all'interno del Comune di Dolo.

La dichiarazione deve essere resa, entro 20 giorni dall'avvenuto trasferimento, da parte di un membro maggiorenne della famiglia utilizzando la modulistica ministeriale scaricabile dal sito: [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it) oppure dal sito istituzionale del ministero dell'Interno: [www.interno.it](http://www.interno.it).

La dichiarazione di residenza può essere resa e sottoscritta di fronte all'Ufficiale d'anagrafe oppure inviata con le seguenti modalità:

- ✓ A mezzo raccomandata: Comune di Dolo (Ve), 30031 Via B. Cairoli n. 39;
- ✓ A mezzo Fax: 041-410665;
- ✓ A mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.): [protocollo.comune.dolo.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.dolo.ve@pecveneto.it);
- ✓ A mezzo posta elettronica: [urp@comune.dolo.ve.it](mailto:urp@comune.dolo.ve.it);

Queste ultime due possibilità sono consentite ad una delle seguenti condizioni:

- a) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- b) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente;
- d) che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.

Se il cambio di residenza riguarda **un minore** alla modulistica di cui sopra va allegata anche la [dichiarazione di assenso al trasferimento di minore sottoscritta dal/dai genitore/ri](#).

Il **cittadino proveniente da uno Stato estero**, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Se il **cittadino è straniero** dovrà essere inviata copia del titolo di soggiorno in corso di validità di ciascun componente la famiglia anagrafica, per maggiori informazioni consultare [l'allegato A](#) "documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea".

Per i soli cambi di residenza da altri Comuni o dall'estero, se il **cittadino è comunitario** dovrà anche allegare idonea documentazione a dimostrare il possesso dei requisiti per il soggiorno previsti dal Decreto Legislativo n. 30/2007, per maggiori informazioni consultare [l'allegato B](#) "documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea".

L'Ufficiale d'Anagrafe, nei due giorni lavorativi successivi alla presentazione della dichiarazione di residenza, effettua l'iscrizione/variazione anagrafica e, nei 45 giorni successivi, provvederà ad accertare la sussistenza dei requisiti previsti per l'iscrizione. In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la conseguente decadenza dai benefici acquisiti per effetto della dichiarazione, il ripristino della posizione anagrafica precedente nonché il rilievo penale della dichiarazione mendace.

**Dove rivolgersi per rendere la dichiarazione:**


Allo Sportello Integrato "Si Cittadino" presso la sede municipale negli orari di apertura.

**Aggiornamento indirizzo sulla patente di guida e sulla carta di circolazione dei mezzi targati.**

Al momento del cambio di residenza non è più necessario registrare la targa dei veicoli e il numero della patente dei soggetti interessati.

La Motorizzazione riceve direttamente la notifica del cambiamento e invia, alla nuova abitazione, i contrassegni da apporre sulla carta di circolazione di ciascun veicolo.

In caso di mancato ricevimento del contrassegno, il cittadino può contattare il call-center della Motorizzazione al n. 800232323.

	<b>CAMBIO DI RESIDENZA DA ALTRO COMUNE O DALL'ESTERO CAMBIO INDIRIZZO ALL'INTERNO DEL COMUNE</b>	<b>NI04 DEM</b>
		Rev.10 del 13.11.2018
		Pag. 2 di 2

#### **Carta d'Identità**

La Carta d'Identità non va rinnovata a seguito del trasferimento di residenza o di indirizzo, la stessa conserva la propria validità fino al momento della naturale scadenza.

**Contestualmente al trasferimento/variazione di residenza va aggiornata la posizione T.A.R.I. (TASSA ASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI) rivolgendosi negli orari di apertura all'Ufficio Tributi.**

### **IMPORTANTE**

#### **“Dichiarazione di residenza e occupazione non abusiva dell'immobile”**

Il decreto legge 28 marzo 2014, n. 47 convertito, con modificazioni, nella legge 23 maggio 2014, n. 80 dispone che “Chiunque occupa abusivamente un immobile senza titolo non può chiedere la residenza né l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile medesimo e che gli atti emessi in violazione di tale divieto sono nulli a tutti gli effetti di legge. A decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, gli atti aventi ad oggetto l'allacciamento dei servizi di energia elettrica, di gas, di servizi idrici e della telefonia fissa, nelle forme della stipulazione, della volturazione, del rinnovo, sono nulli, e pertanto non possono essere stipulati o comunque adottati, qualora non riportino i dati identificativi del richiedente e il titolo che attesti la proprietà, il regolare possesso o la regolare detenzione dell'unità immobiliare in favore della quale si richiede l'allacciamento. Al fine di consentire ai soggetti somministranti la verifica dei dati dell'utente e il loro inserimento negli atti indicati nel periodo precedente, i richiedenti sono tenuti a consegnare ai soggetti somministratori idonea documentazione relativa al titolo che attesti la proprietà, il regolare possesso o la regolare detenzione dell'unità immobiliare, in originale o copia autentica, o a rilasciare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445”.

Le persone interessate a chiedere la residenza nel **Comune di DOLO** devono pertanto essere consapevoli che **l'occupazione abusiva** dell'immobile nel quale si chiede la residenza rende la stessa **residenza nulla a tutti gli effetti di legge.**