



# COMUNE DI DOLO

*Provincia di Venezia*

☒ C.A.P. 30031 - Via Cairoli, 39 - ☎ 041.5121911 fax 041.410665

P. IVA 00655760270 C.F. 82001910270

e-mail: [urp@comune.dolo.ve.it](mailto:urp@comune.dolo.ve.it) [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it)

Prot. n. 1381 del 19/01/2016

## DECRETO N. 2 DEL 19/01/2016

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LGS 33/2013**

### IL SINDACO

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 13, co. 5, lett. d) demanda alla commissione per la valutazione, trasparenza e integrità dell'Amministrazione pubblica – CIVIT – il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

VISTO l'art. 11 del sopracitato decreto legislativo che prevede l'adozione da parte di ogni amministrazione pubblica del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" all'art. 1, comma 15, stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha emanato in materia, con i sotto elencati provvedimenti:

- delibera n. 06/2010 "Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità"
- delibera n. 105/2010 "Linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità (art. 13 comma 6 lettera e D.lgs. n. 150/2009)";
- delibera n. 120/2010 "Programma triennale per la trasparenza, consultazione delle associazioni rappresentate nel consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del responsabile della trasparenza";
- delibera n. 2/2012 "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- delibera n. 50/2013 "Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015" del 29.05.2013;

RICHIAMATE inoltre le linee guida emanate da ANCI;

CONSIDERATO che le delibere CIVIT sopra richiamate individuano, tra i soggetti che concorrono alla promozione e al coordinamento del processo di formazione e adozione del programma triennale per la trasparenza e integrità, il Responsabile della trasparenza, stabilendone i relativi compiti;

RICHIAMATO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse



# COMUNE DI DOLO

*Provincia di Venezia*

✉ C.A.P. 30031 - Via Cairoli, 39 - ☎ 041.5121911 fax 041.410665

P. IVA 00655760270 C.F. 82001910270

e-mail: [urp@comune.dolo.ve.it](mailto:urp@comune.dolo.ve.it) [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it)

pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

VISTO l'art. 43 del medesimo D.Lgs. n. 33/2013 che prevede che all'interno di ogni amministrazione il Responsabile della prevenzione della corruzione, di cui all'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, svolta, di norma, le funzioni di responsabile per la trasparenza;

RILEVATO che la CIVIT, con delibera n. 4 del 07 marzo 2012, ha definito i compiti del responsabile della trasparenza che oltre a seguire l'applicazione del predetto Piano triennale della trasparenza, svolge funzioni di "interfaccia" nei confronti dell'organismo indipendente della valutazione per la redazione della predetta Relazione e della connessa attestazione, fruendo dell'apporto di tutte le componenti dell'Ente aventi titolo, interessate a porre in essere quanto previsto in fatto di trasparenza;

VISTO il Decreto n. 1 del 19.01.2016, con il quale è stato nominato, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della legge n. 190/2012, il Segretario Comunale pro tempore Responsabile della prevenzione della corruzione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 218/2013 ad oggetto "Attribuzione poteri sostitutivi art. 2, co. 9 bis, legge 241/90 così come modificata dal D.L. 5/2012 convertito in legge n. 35 del 4 aprile 2012";

RILEVATO che il D.Lgs. 33/2013 in materia di accesso civico, all'art. 5 comma 2 prevede che le richieste siano trasmesse al Responsabile della Trasparenza ed al successivo comma 4 prevede il ricorso al potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VALUTATO che le figure di cui ai commi 2 e 4, art. 5, del D.Lgs. 33/2013, non possono coincidere nella stessa persona;

CONSIDERATO opportuno individuare quale titolare del potere sostitutivo limitatamente alla fattispecie dell'accesso civico, art. 5, comma 4 del D.Lgs. 33/2013 il Vice segretario Comunale pro tempore;

Nell'esercizio delle competenze proprie del Sindaco di cui all'art. 50 del D.lgs. n. 267/2000;

## DECRETA

1. di nominare, in ottemperanza dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, Responsabile per la trasparenza del Comune di Dolo il Segretario Comunale dell'Ente, dott.ssa Maria Angelucci, già Responsabile per la prevenzione della corruzione;
2. il nominato Responsabile della Trasparenza, curerà l'organizzazione del Servizio nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 provvedendo, tra l'altro alla:
  - predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
  - definizione delle modalità e tempi di attuazione e strumenti di verifica;
  - individuazione personale da impegnare per tale servizio (anche appartenente ad altro settore dell'Ente) già preposto al funzionamento del Sito istituzionale dell'Ente ed alla pubblicità degli atti che realizzano il principio della trasparenza;
3. di comunicare, copia del presente, all'Autorità Nazionale Anticorruzione ([anticorruzione@anticorruzione.it](mailto:anticorruzione@anticorruzione.it));



# COMUNE DI DOLO

*Provincia di Venezia*

✉ C.A.P. 30031 - Via Cairoli, 39 - ☎ 041.5121911 fax 041.410665

P. IVA 00655760270 C.F. 82001910270

e-mail: [urp@comune.dolo.ve.it](mailto:urp@comune.dolo.ve.it) [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it)

4. di dare atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, in capo ai soggetti che sottoscrivono il presente atto ed i relativi pareri di cui all'art. 147 bis del TUEL;
5. di affiggere il presente provvedimento all'Albo On Line per 15 giorni consecutivi e di comunicarlo ai soggetti interessati ed ai Sigg.ri Responsabili di settore;
6. di trasmettere copia del presente all'Ufficio Segreteria dell'Ente per la conservazione nell'apposito registro decreti;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, di cui al D.Lgs. 33/2013, nelle seguenti sezioni Amministrazione Trasparente: Amministrazione Trasparente: [Provvedimenti](#)-Provvedimenti organi indirizzo politico-Decreti del Sindaco; Altri contenuti - Accesso civico e Anticorruzione; Disposizioni generali-Programma per la trasparenza e l'integrità;

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni, con decorrenza dal ricevimento della comunicazione, per i soggetti direttamente contemplati dall'atto, ovvero dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, per i soggetti terzi.

Il Responsabile del Settore I, incaricata della funzione giusto Decreto del Sindaco di Dolo n. 26/2015, appone, a norma dell'art. 147 bis del D. LGS 267/2000, il parere favorevole di regolarità amministrativa sul presente provvedimento.

Il Responsabile del servizio Personale  
Dr.ssa Ilaria Morelli  
Dolo, 19.01.2016

Il Sindaco  
Alberto Polo