



COMUNE DI DOLO

Provincia di Venezia

Sede 30031 via B. Cairoli n. 39 Tel. 041.5121911 Fax 041.410665 Internet www.comune.dolo.ve.it
E-mail urp@comune.dolo.ve.it E-mail certificata protocollo.comune.dolo.ve@pecveneto.it
Codice Fiscale 82001910270 Partita I.V.A. 00655760270

Settore VII – SERVIZI SOCIALI

041.5121947

e-mail servizi.sociali@comune.dolo.ve.it

e-mail certificata sociale.comune.dolo.ve@pecveneto.it

Resp. del Procedimento: Elisabetta Sedona - Resp. dell'Istruttoria: Elisabetta Sedona

PROT. N.26278/7.2/2013

Dolo Li 22.11.2013

**Ditta Naletto 1970 S.n.c.
di Naletto Gianni & C.
via Guolo n.13
30031 Dolo (VE)
nalettomacelleria@pec.it**

Oggetto: Procedura in economia- affidamento diretto- richiesta elenco prezzi per la fornitura di carne, prosciutto e uova fresche, per la mensa dell'Asilo Nido per l'anno 2014. Cig. N. ZE80C7F804

Si comunica che questa Amministrazione Comunale ritiene opportuno procedere ad un affidamento diretto, per la fornitura di carne, prosciutto e uova fresche, per la mensa dell'asilo nido, per l'anno 2014, tramite richiesta di un unico preventivo/elenco prezzi, ai sensi dell'art.7 co.2 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori di cui all'art.125 del DLgs.n.163/2006.

Si invita pertanto Codesta spettabile Ditta a far pervenire al protocollo di questa Amministrazione Comunale, entro 10 giorni dal ricevimento della presente, ovvero entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05.12.2013 in busta chiusa, debitamente sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, l'allegato elenco prezzi; il Modello A) autodichiarazione; il modello A.1) dichiarazione ai sensi dell'art.38 per i soggetti in carica; il modello A.2) dichiarazione ai sensi dell'art 38 per i soggetti cessati dalla carica; modello A.3) dichiarazione ai sensi dell'art.38 in luogo dei soggetti cessati dalla carica; la dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva (DURC); la dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità dei flussi finanziari; tutti insieme in una busta chiusa, debitamente compilati e firmati e corredati della copia del documento di identità del sottoscrittore.

Sulla parte esterna della busta dovrà essere apposto il nome della Ditta, il rispettivo indirizzo, i recapiti telefonici e di fax e la dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, IN ECONOMIA, DELLA FORNITURA DI CARNE E UOVA FRESCHE PER LA MENSA DELL'ASILO NIDO CIG.N.ZE80C7F804".

I prezzi indicati nel preventivo dovranno intendersi per I.V.A. esclusa e dovranno essere comprensivi del trasporto della merce che dovrà essere consegnata, previa ordinazione, con cadenza settimanale dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 14.00 al personale di cucina presso l'Asilo Nido. Il trasporto e la consegna delle derrate, a carico della Ditta, sono condizioni imprescindibili per poter partecipare alla procedura. Il totale del preventivo, iva inclusa non dovrà comunque superare il budget di €3.000,00

Il pagamento dei corrispettivi sarà disposto entro 30 giorni dalla data di protocollo di ricevimento della fattura e secondo le normative in materia di contabilità degli Enti Pubblici.

La data di inizio della fornitura verrà comunicata dal Responsabile dell'Asilo Nido del Comune di Dolo.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga a sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità riguardante la regolarità della documentazione dei beni viaggianti, destinati all'Asilo Nido, nonché alle concessioni che necessitano per l'esercizio della fornitura, e il rispetto di tutte le prescrizioni previste per il trasporto della merce in conformità alla normativa vigente e in materia di HACCP.

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip comparabili per la fornitura di beni di cui alla presente lettera di invito, l'Amministrazione Comunale rende noto a Codesta spettabile Ditta che qualora, nel corso del 2013 intervenissero nuove Convenzioni Consip relative alla fornitura di detti beni, eserciterà con la Ditta affidataria i diritti previsti dall'art. 1 commi 3 e 13 del D.L. 95/2012.

Si allegano alla presente:

- modello elenco prezzi;
- modello di dichiarazione sostitutiva per la regolarità contributiva (DURC);
- modello dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità dei flussi finanziari.
- modello A) autodichiarazione;
- modello A.1) dichiarazione ai sensi dell'art.38 per i soggetti in carica;
- modello A.2) dichiarazione ai sensi dell'art 38 per i soggetti cessati dalla carica;
- modello A.3) dichiarazione ai sensi dell'art.38 in luogo dei soggetti cessati dalla carica

Una volta pervenuto, il preventivo verrà valutato e vi verrà data risposta in merito all'eventuale affidamento della fornitura a stretto giro.

La Responsabile del Settore Servizi Sociali
Elisabetta Sedona



Elisabetta Sedona

Resp.le Settore Servizi Sociali: Elisabetta Sedona
Tel 041.5121939-5121947
Fax 041.4196964
Email: servizi.sociali@comune.dolo.ve.it