

**COMUNE DI DOLO**  
Provincia di Venezia

**Domande delle prove d'esame della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Contabile, Cat. C1, con rapporto di servizio intero a tempo indeterminato da assegnare al Settore Finanziario – Servizio di Controllo**

**PRIMA PROVA SCRITTA**

- 1) Il candidato illustri tutte le procedure d'ufficio e di legge necessarie per la predisposizione ed approvazione del Bilancio di Previsione.
  - 2) Il candidato descriva le competenze tipiche del dirigente di un ente locale.
  - 3) Il responsabile del procedimento: figura e compiti.
- 
- 1) Il candidato illustri i contenuti e le finalità del Conto Consuntivo dell'ente locale
  - 2) Il candidato illustri la disciplina che regola la nomina dell'organo di revisione economico-finanziaria di un ente locale, nonché funzioni e compiti dell'organo stesso.
  - 3) I principi generali del procedimento amministrativo ai sensi della L.241/1990
- 
- 1) La salvaguardia degli equilibri di bilancio: definizione ed adempimenti propedeutici
  - 2) Le fonti di finanziamento delle spese di investimento
  - 3) Il controllo di gestione negli enti locali: definizione e finalità dell'istituto contabile

**SECONDA PROVA SCRITTA**

- 1) Il candidato rediga, con dati a scelta, l'atto amministrativo necessario per poter effettuare una variazione urgente di bilancio
- 2) Il candidato rediga l'atto amministrativo necessario per la quantificazione delle somme imignorabili ai sensi dell'art. 159, comma 3 D.Lgs. n. 267/2000.
- 3) Il candidato rediga una scheda relativa al Piano Esecutivo di Gestione individuando, con dati a scelta, un obiettivo strategico da raggiungere nel corso dell'esercizio di competenza.

**PROVA ORALE**

Il riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio.  
Come può essere utilizzato l'avanzo di amministrazione  
Le fasi della spesa.  
La struttura del Bilancio di Previsione.  
Le entrate tipiche dell'ente locale e loro collocazione contabile nel Bilancio.  
Le fasi dell'entrata.  
I principi generali del bilancio.  
Il sistema dei controlli interni dell'ente locale.  
Definizione di "Controllo di gestione".  
Come si realizza il controllo di gestione.  
Il Referto del controllo di gestione.  
Il controllo di gestione come fabbisogno degli enti.  
Rapporto tra il controllo di gestione e il PEG.  
Il controllo di gestione è la procedura diretta, tra l'altro, "a verificare l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività": si dia una definizione dei tre termini suddetti di efficacia, efficienza e economicità.  
I compiti del responsabile del procedimento  
Il diritto di accesso e di informazione  
Differenza tra leggi, decreti legge e decreti legislativi  
Compiti e funzioni del segretario comunale  
Lo statuto comunale  
La differenza tra indirizzo politico e gestione nell'ente locale  
Il rapporto tra i regolamenti comunali e la legge